

**Město Velké Pavlovice, se sídlem Velké Pavlovice, Nám. 9. května 700/400, 691 06  
Velké Pavlovice, IČ 00283193**

## **OZNÁMENÍ**

Vedoucí Městského úřadu Velké Pavlovice vyhlašuje výběrové řízení na pracovní místo na  
Stavební úřad

<p><b>REFERENT STÁTNÍ SPRÁVY A SAMOSPRÁVY</b> <b>/AGENDA Stavebního úřadu – administrativní pracovník/</b></p>
--

**Pracovní náplň:**

Zajišťování a příprava podkladů pro výkon obecného stavebního úřadu, zpracování statistických podkladů pro analytickou činnost státní statistické služby, zajišťování odborných agend ve vymezeném dílčím úseku.

**Požadujeme:**

- bezúhonnost
- vzdělání vyšší odborné, popř. střední vzdělání s maturitní zkouškou, nejlépe z oboru stavebnictví, popř. vzdělání s technickým zaměřením
- znalost platných legislativních předpisů výhodou
- dobré komunikační schopnosti
- řidičský průkaz skupiny B

**Příhlaška musí obsahovat:**

- osobní údaje (jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, číslo občanského průkazu, adresa trvalého bydliště, telefonní spojení, datum a podpis uchazeče)

**K přihlášce uchazeč přiloží tyto doklady:**

- životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- výpis z evidence Rejstříku trestů, ne starší jak 3 měsíce

**Platové podmínky:**

- řídí se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, nařízením vlády č. 300/2019 Sb. o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, přílohou č. 1 k nařízení vlády č. 300/2019 Sb., platová třída 8.

**Nástup:** předpoklad 09/2022, popř. dle dohody

**Nabízíme:**

- možnost čerpání benefitů ze sociálního fondu
- příspěvek zaměstnavatele na penzijní připojištění
- příspěvek zaměstnavatele na stravování
- příjemné pracovní prostředí
- pět týdnů dovolené

Příhlášku s požadovanými doklady uchazeč doručí na adresu:  
**Město Velké Pavlovice, kancelář tajemníka, Nám. 9. května 700/40, 691 06 Velké Pavlovice**

Obálku je nutné označit heslem:

**Výběrové řízení: „Referent státní správy a samosprávy – agenda stavebního úřadu – administrativní pracovník“.**

Kontaktní osoba: Ing. Jana Václavková – tajemnice  
**519 365 342, 778 420 023** e-mail: [vaclavkova@velke-pavlovice.cz](mailto:vaclavkova@velke-pavlovice.cz).  
[www.velke-pavlovice.cz](http://www.velke-pavlovice.cz)

**Příhlášky s uvedenými údaji a doklady budou přijímány ve lhůtě do 20.07.2022 do 14:00 hodin na podatelně MěÚ Velké Pavlovice. Příhláška doručená po stanoveném termínu bude uchazeči vrácena bez dalšího projednání.**

Ve Velkých Pavlovicích dne 29.6.2022

Ing. Jana Václavková  
tajemnice MěÚ Velké Pavlovice